



महाराष्ट्र शासन

सामान्य प्रशासन विभाग

दालन क्र.५५७, ५ वा मजला, विस्तार इमारत, मंत्रालय,
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-४०० ०३२.

दूरध्वनी क्र ०२२-२२७९४९७२/२२७९३३४४

Email ID : adm3-mah.gov.in

क्रमांक: प्रशिक्षण २०२१/प्र.क्र.७७/प्रशा-३ (१४-अ)

दिनांक : ११ जून, २०२५.

प्रति,

सह/उप सचिव (आस्थापना),
मंत्रालयीन विभाग (सोबतच्या यादीप्रमाणे),
मंत्रालय, मुंबई.

विषय:- राज्य प्रशिक्षण धोरणांतर्गत मंत्रालयीन सहायक कक्ष अधिकारी
संवर्गाकरिता पदोन्नतीनंतरचे प्रशिक्षण.

संदर्भ :-

- १) सा.प्र.वि. शासन निर्णय क्र. टीआरएन-०९/प्र.क्र.३९/०९/१२-अ, दि. २३.०९.२०११
- २) सा.प्र.वि. अधिसूचना क्र. टीआरएन-२०११/प्र.क्र.२८४/११/१२-अ, दि.०२.०२.२०२२
- ३) सा.प्र.वि. शासन निर्णय क्र. यशदा-२०२१/प्र.क्र.४४/१२-अ, दि. २२.०९.२०२२
- ४) निबंधक तथा सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था
(रामेती), पुणे यांचे क्र. रामेती/राप्रधो/नामनि/पत्र/न.क्र.२/४०६/२०२५-२६,
दि. ०६.०५.२०२५ रोजीचे पत्र.

महोदय/महोदया,

राज्य प्रशिक्षण धोरणांतर्गत दोन आठवड्यांचे पायाभूत प्रशिक्षण संदर्भाधीन क्र. १ व
३ येथील अनुक्रमे दि. २३.०९.२०११ व २२.०९.२०२२ च्या शासन निर्णयानुसार विहीत केले आहे.
त्यानुसार मंत्रालयीन विविध विभागात पदोन्नतीने नियुक्त झालेल्या सहायक कक्ष अधिकारी
संवर्गाकरिता, पदोन्नती नंतरचे प्रशिक्षण, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था
(रामेती), पुणे या संस्थेमार्फत ऑफलाईन स्वरूपात प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण
संस्था (रामेती) पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चळोली), पुणे-आळंदी रोड, पुणे -
४१२१०५ येथे आयोजित करण्यात आले आहे. पदोन्नतीनंतरच्या प्रशिक्षणाबाबतचा कालावधी व
प्रशिक्षण कार्यक्रमासाठी निवड करण्यात आलेल्या ७२ सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांची माहिती
सोबतच्या परिशिष्ट “अ” प्रमाणे आहे :-

अ.क्र.	प्रशिक्षणाचा कालावधी	प्रशिक्षण कार्यक्रमासाठी निवड करण्यात आलेल्या सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांची यादी
१.	दि.१६.०६.२०२५ ते २७.०६.२०२५	सोबतच्या परिशिष्ट “अ” प्रमाणे

२. राज्य शासन सेवेत सर्व स्तरावर कार्यक्षमता वाढविण्यासाठी व गतिमान प्रशासन होण्यासाठी राज्य प्रशिक्षण धोरण निश्चित केलेले आहे. सदरचे प्रशिक्षण राज्य प्रशिक्षण धोरणानुसार देण्यात येत असुन प्रशिक्षणासाठी निवड केलेल्या सर्व कर्मचाऱ्यांची उपस्थिती अनिवार्य आहे. तथापि या विभागाच्या असे निर्दर्शनास आले आहे की, प्रशिक्षणासाठी निवड केलेल्या कर्मचाऱ्यांना संबंधित मंत्रालयीन विभाग प्रशासकीय कारणास्तव प्रशिक्षणासाठी कार्यमुक्त करत नाही. परिणामी प्रशिक्षणासाठी निवड केलेल्या कर्मचाऱ्यांपेक्षा कमी कर्मचारी प्रक्षिणासाठी हजर होतात. यास्तव प्रशिक्षणासाठी निवड करण्यात आलेल्या सोबतच्या परिशिष्ट-अ मधील सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांपैकी कोणत्याही सहायक कक्ष अधिकाऱ्याला प्रशासकीय कारणास्तव किंवा कर्मचाऱ्यांच्या वैयक्तिक कारणास्तव प्रशिक्षणासाठी कार्यमुक्त करणे शक्य नसल्यास संबंधित मंत्रालयीन विभागाने त्याएवजी अन्य सहायक कक्ष अधिकाऱ्याचे नाव दि. १२.०६.२०२५ पर्यंत या विभागास कळवावे.

तसेच या विभागाच्या संदर्भाधीन क्र. १ येथील दि. २३.०९.२०११ च्या शासन निर्णयानुसार व संदर्भाधीन क्र. २ येथील दि. ०२.०२.२०२२ रोजीच्या अधिसूचनेनुसार देण्यात आलेल्या सूचना संबंधितांच्या निर्दर्शनास आणाव्यात. तसेच निबंधक तथा सहाय्यक प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांनी संदर्भाधीन क्र. ४ येथील दि. ०६.०५.२०२५ रोजीच्या पत्रान्वये दिलेल्या सूचना सोबतच्या परिशिष्ट "ब" प्रमाणे आहेत. सदर सूचनाही संबंधितांच्या निर्दर्शनास आणाव्यात व संबंधित सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांनी देखील त्याचे अवलोकन करावे.

३. विभागातील जे सहायक कक्ष अधिकारी प्रतिनियुक्तीने क्षेत्रिय कार्यालयात किंवा मंत्री आस्थापनेवर कार्यरत आहेत त्यांच्याबाबतीत प्रशिक्षणासाठी कार्यमुक्त करण्याबाबतच्या सूचना विभागाच्या स्तरावरून संबंधित कार्यालयास देण्यात याव्यात.

४. प्रवासासाठी आरक्षणाची गरज लक्षात घेऊन प्रशिक्षण कालावधीबाबत संबंधित विभागाने तात्काळ प्रशिक्षणार्थीस कळवावे. प्रशिक्षणार्थीनी मुंबई सी.एस.टी येथून रेल्वेने किंवा (दादर पोस्ट ऑफीस) येथून बस ने प्रवास करावा.

५. सोबतच्या परिशिष्ट "अ" मधील प्रशिक्षणार्थीना प्रशिक्षणासाठी दिनांक १३.०६.२०२५ (म.न.) रोजी कार्यमुक्त करण्याची कार्यवाही करावी. नामनिर्देशित व्यक्तीस संबंधित विभागप्रमुखांनी कार्यमुक्त करणे सक्तीचे आहे. विभागाने कार्यमुक्त केल्याच्या आदेशाची एक प्रत सहाय्यक प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांना (ईमेल-rametipune5@gmail.com) तसेच या कार्यासनास हार्ड कॉपी किंवा ईमेल- adm3-mah.gov.in येथे पाठविण्यात यावी.

६. सदर शासन पत्र महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संकेताक २०२५०६१११२२५३४१८०७ असा आहे. सदरहू पत्र डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

आपला विश्वासू,

सोबत :- परिशिष्ट “अ” व ”ब”

(ग.स.परब)
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत- माहिती व पुढील कार्यवाहीस्तव

- १) निबंधक तथा सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चन्होली) पुणे-आळंदी रोड, पुणे- ४१२१०५
- २) अतिरिक्त संचालक, प्रशासकीय शिक्षण संस्था, यशदा, पुणे
- ३) उप सचिव (प्रशिक्षण), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- ४) संग्रहार्थ प्रशा-३ (कार्यासन १४-अ)

परिशिष्ट- “अ”

राज्य प्रशिक्षण धोरणानुसार प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे या संरथेमार्फत प्रशिक्षण प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती) पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चहोली), पुणे-आळंदी रोड, पुणे -४१२१०५ येथे आयोजित पायाभूत प्रशिक्षण कार्यक्रम

कालावधी	स्थळ
दि. १६.०६.२०२५ ते दि. २७.०६.२०२५	प्रशिक्षण प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती) पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चहोली), पुणे-आळंदी रोड, पुणे -४१२१०५ दुरध्वनी क्रमांक ०२०-२५५३५७७१ ई-मेल:- rametipune5@gmail.com
संपर्कसाठी दूरध्वनी/भ्रमणध्वनी क्रमांक:	प्रशिक्षणार्थी यांना प्रशिक्षण संदर्भात किंवा प्रशिक्षणाच्या ठिकाणी पोहचण्यास काही अडचण येत असेल तर त्यांनी सत्र सहायक श्री. उमेश चोपडे (संपर्क भ्रमणध्वनी क्र. ९५४५५०४९८४) यांच्याशी संपर्क करावा.

प्रशिक्षणार्थी : सहायक कक्ष अधिकारी

अ. क्र.	श्री/ श्रीमती	सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांचे नांव	भ्रमणध्वनी क्र.	सध्याचा विभाग
१	२	३	४	५
१.	श्रीमती	वैदेही विजय मयेकर	९८६७२९६६९६	सामान्य प्रशासन विभाग
२.	श्रीमती	प्रिती रमेश पवार	८७७९३९८६५५	
३.	श्री	महेश जिजाबा गट	७०४५९२७६७२	
४.	श्री	सागर श्यामसुंदर गांगण	९८७०३३७६३२	
५.	श्रीमती	तृष्णिता विश्वनाथ घोरपडे	९८७०९४३४७९	
६.	श्री	संगम रामचंद्र चहाण	९०२८३७७९४८	गृह विभाग
७.	श्री	भूषण विलास राऊळ	९७७३२७७७२७	
८.	श्री	साईसंकेत द. मोटे	९०२२२२३३५०	
९.	श्री	मयुर मारुती शिंदे	९९६७४३०६४०	
१०.	श्री	महेंद्र पांडुरंग संखे	९९६७४३०३७३	
११.	श्री	सतिश गिरीश प्रधान	७७०००३८६४९	महसूल व वन विभाग
१२.	श्री	मारुती भगवान कवालदार	८९०८९१५७७७	
१३.	श्री	शरद बाळू दराडे	९४२९९८६७९५	
१४.	श्री	प्रशांत सुखदेव डाखोरे	९९३०६७६२९९	
१५.	श्री	प्रविण काबू डिगोळे	९७७३५२३२०९	
१६.	श्री	नितीन बिरजूलाल मुडे	९८३३४५२२८४	

अ. क्र.	श्री/ श्रीमती	सहायक कक्ष अधिकार्यांचे नाव	भ्रमणधनी क्र.	सध्याचा विभाग
१७.	श्रीमती	राजेश्री निलेश आंधळे	८९०८३९५१६९	कृषि व पदुम विभाग
१८.	श्री	गजानन सुभाष कोटगीरे	७३८७९४९९९	शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग
१९.	श्री	किरण रूपसिंग सुलाने	८२७५३९५६४	
२०.	श्री	सचिन राजेंद्र जगताप	९७३०९३८९०३	
२१.	श्री	दारासिंग किशनसिंग दुल्हत	७५०६४९९९९८	
२२.	श्री	गणेश दत्ताराम तांबे	९८६९५३७४९५	
२३.	श्री	मंगेश यशवंत कुळाडे	९३२४३३९२९८	नगर विकास विभाग
२४.	श्रीमती	अलका कैलास आसई	९५६१७०५०६९	
२५.	श्री	संजय दत्तात्रय नवले	९७६६०३२२३२	
२६.	श्री.	राजेंद्र देविदास जावळे	९८६७२६२३५२	
२७.	श्रीमती	प्रगती विकास मोरे	९९२०९८३९२२	
२८.	श्री	ओमकार यशवंत देशपांडे	८६०५७४५७८८	वित्त विभाग
२९.	श्री	सुरेश गुजाबा बुरंगे	९४२३८६५१५२	
३०.	श्री	पंकज भानुदास भावसार	७७६७९४८२८२	
३१.	श्री	सुभाष बाबुराव खटावकर	९८८११३३७०२	
३२.	श्री	विजय महादेव नावकार	९९७०९१५३२५	
३३.	श्रीमती	रुपाली अंबादास राऊत (रु. क. भोये)	९६५७०९८५८४	सार्वजनिक बांधकाम विभाग
३४.	श्री	वैभव जगदीश पालांडे	८६९१८७८८८९	
३५.	श्री	अभिजित नरेंद्र विरकर	८८९८९७३००६	
३६.	श्री	संदीप गोविंद गुरव	९८६९३०००४६	
३७.	श्री	ताहेर सरदार अली	९९६७४०८२८८	
३८.	श्री	माधव वापटवारी.	८३६९११६८४०	जलसंपदा विभाग
३९.	श्री	विनोद हणमंत लिंगाडे	९८३३२३४११६	
४०.	श्रीमती	रजनी मधुकर सरवणकर	९७६५२५५९८०	
४१.	श्रीमती	मा.आ.कळेकर (मा.दि.तिबीले)	९०४९९५८५१७	
४२.	श्रीमती	शितल विलास वारुंगसे (सुनिता संतु मोंडे)	८८५०७०७२६०	
४३.	श्री	प्रमोद लक्ष्मण आयवाळे	९९७५५५४९८४	विधि व न्याय विभाग
४४.	श्री	अमोल मधुकरराव भोकरे	९८६०९८६९०२	
४५.	श्रीमती	अंकिता श्याम राहेरकर (अंकिता संजयराव मुळे)	९९५८२९००३१	
४६.	श्री	विशाल दामोदर खाडे	९८९९८८०६८६	
४७.	श्री	दिनेश रतन बेराड	९७६२०८२८८२	
४८.	श्री	अजय पांडुरंग सावद	९८८१२५५७२९	उद्योग, ऊर्जा, कामगार व खनिकर्म विभाग
४९.	श्रीमती	कामिनी धर्मा बच्छाव	९२७२३७१४२०	
५०.	श्री	योगेश जयसिंग पिलावन (अपंग)	९९६७७५५०५८	
५१.	श्री	संदीप हणमंत शिंदे	९६९९४५९९००	
				अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग

अ. क्र.	श्री/ श्रीमती	सहायक कक्ष अधिकार्यांचे नाव	भ्रमणधनी क्र.	सध्याचा विभाग
५२.	श्री	सुबोध सुभाष आंबवकर	८०९७९३७२६७	
५३.	श्रीमती	कार्तिकी कमलाकर महाडीक	९९२०३०२८०८	नियोजन विभाग
५४.	श्रीमती	स्वाती सुधाकर बने	८३६९३२३९३९	
५५.	श्रीमती	वर्षा विनोद वाडेकर (व.वा.कासारे)	८३०८२८४९२०	
५६.	श्रीमती	हर्षदा प्रेमराज नाईक	९६६४७३७७००	
५७.	श्री	मनोज सोमा वाघ	८८९८७६०७८५	सामाजिक न्याय व विशेष सहाय विभाग
५८.	श्री	अनिल डोंगरु भालचिम		सार्वजनिक आरोग्य विभाग
५९.	श्री	श्रीकांत महादेवराव मांजरे	९८५०४५४७८५	वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग
६०.	श्रीमती	स्वप्ना सुनिल चिदरकर	८९६९६२५०६८	
६१.	श्री	सिध्देश्वर सुभाष भोयरेकर	९४०५०९९६७७	आदिवासी विकास विभाग
६२.	श्रीमती	ज्यो.प्र.कदरकर (ज्यो.मा.पाटील)	९८९२९२८३७९	पर्यावरण व वातावरणीय बदल विभाग
६३.	श्रीमती	शिल्पा सागर भिंगारदेवे	९९८७९२९५७७	सहकार, पणन व वस्त्रोदयोग विभाग
६४.	श्री	कुणाल नारायण जाधव	९३२४००३९८२	
६५.	श्री	मोनिष मँच्युअल शिंदे	८३६९५५२८९८	उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग
६६.	श्री	प्रशांत गोविंद जाधव	९८९२०४७९९२	महिला व बाल विकास विभाग
६७.	श्रीमती	सुखदा समीर सागवेकर	८३६९८७८३०३	मराठी भाषा विभाग
६८.	श्री	जयवंत किसन नागरगोजे	९५२७८२७०८५	इतर मागस बहुजन कल्याण विभाग
६९.	श्री	राजेश मोतीलाल चव्हाण	९९७०७९९८८५	
७०.	श्री	सागर सुभाष करवर	७०२९७२३७६७	मृद व जलसंधारण विभाग
७१.	श्री	लखन वसंत क्षीरसागर	९८३४८६२२६४	
७२.	श्रीमती	दिशा जनार्दन ताठे (दिशा संजयराव मगर)	९४२३४०३६९७	दिव्यांग कल्याण विभाग

परिशिष्ट- “ब”

निबंधक तथा सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांनी दि. ०६.०५.२०२५ च्या पत्रान्वये प्रशिक्षणासंबंधी दिलेल्या सूचना.

१. सदर प्रशिक्षणासाठी प्रशिक्षणार्थीनी एक दिवस अगोदर रात्री ८ वाजेपर्यंत किंवा प्रथम दिवशी म्हणजे सकाळी ९.०० वाजेपर्यंत प्रशिक्षणासाठी उपस्थित रहावे. एकदिवस अगोदर येणाऱ्या प्रशिक्षणार्थीची प्रशिक्षण स्थळी रात्रीच्या भोजनाची आणि निवासाची व्यवस्था करण्यात आली आहे.
२. सदर प्रशिक्षण कार्यक्रम पूर्णपणे निवासी स्वरूपाचा असून प्रशिक्षणार्थीसाठी चहा, नाष्टा आणि दुपारच्या व रात्रीच्या भोजनाची व्यवस्था करण्यात आलेली आहे. तसेच निवासाची देखील व्यवस्था करण्यात आली आहे.
३. प्रशिक्षण कार्यक्रम हा सलग १२ दिवसांसाठी असणार आहे व त्यामध्ये कोणत्याही सुट्टीचा अंतर्भूव असणार नाही.
४. प्रशिक्षणार्थीनी प्रशिक्षण कार्यक्रमास येताना इतर कोणत्याही नातेवाईकास सोबत आणू नये. प्रशिक्षण संस्थेमध्ये त्यांची व्यवस्था करण्यात येणार नाही.
५. प्रशिक्षणार्थीनी प्रशिक्षणादरम्यान आयोजित करण्यात येणारे सर्व सत्र, प्रात्याक्षिके, प्रशिक्षण सहली, सांघीक आणि उद्बोधक खेळ, Assignments यांना हजर रहाणे अनिवार्य आहे. प्रत्येक सत्रामध्ये प्रशिक्षणार्थीची हजेरी घेण्यात येईल.
६. प्रशिक्षणार्थीची दररोज सत्र सुरु होण्यापुर्वी प्रशिक्षण हॉलमध्ये वेळेत हजर राहणे आवश्यक आहे.
७. प्रशिक्षण कालावधीमध्ये दररोज सकाळी ७.०० ते ८.०० या वेळेत योगाचे आयोजन करण्यात येईल. योग प्रशिक्षणासाठी सर्व प्रशिक्षणार्थीनी उपस्थित राहणे बंधनकारक आहे. तसेच योगाकरीता प्रशिक्षणार्थीनी आवश्यकतेनुसार सैलसर कपडे परिधान करावेत.
८. प्रशिक्षणार्थीची प्रशिक्षणासाठी नोंदणी झाल्यानंतर परवानगी शिवाय गैरहजर/अनुपस्थित राहता येणार नाही. गैरहजर राहिल्यास त्या दिवसाच्या प्रशिक्षणाच्या खर्चापोटी नियमानुसार प्रशिक्षणार्थीकडून वसूल करण्यात येईल व तो प्रशासकीय कारवाईस पात्र असेल.
९. सदर प्रशिक्षण अर्ध्यातून प्रशिक्षण सोडून गेल्यास त्यास प्रमाणपत्र मिळणार नाही.
१०. प्रशिक्षणा दरम्यान प्रशिक्षणार्थीनी प्रशिक्षण संस्थेच्या सर्व नियमांचे पालन करणे आवश्यक आहे. तसेच कोणतेही गैरवर्तन करू नये, तसे आढळल्यास योग्य ती प्रशासकीय कारवाई करण्यात येईल.
११. प्रशिक्षणा वेळी प्रशिक्षणार्थी/ कर्मचारी यांचे भ्रमनध्वनी हे Switch Off करणे अनिवार्य आहे.
१२. प्रशिक्षणा दरम्यान तंबाखु, गुटखा, मद्यसेवन, धुम्रपान यास सक्त बंदी राहिल. वसतीगृहातील वस्तू व पदार्थ यांचे नुकसान केल्याचे आढळल्यास संबंधीताकडून नुकसान भरपाई वसूल करण्यात येईल.
१३. सदर प्रशिक्षणा दरम्यान शासकीय अधिकारी यांना शोभेल असा पेहराव असावा.
